

Wil je graag ervaring opdoen in de praktijk? De opgedane kennis meteen omzetting in werkervaring? Dan zijn wij mogelijk op zoek naar jou voor onderstaande functie

bijbaan student rechten (WO of HBO) ●

Jouw takenpakket bestaat o.a. uit het uitvoeren van ondersteunende werkzaamheden ten behoeve van de juristen van Juresta.

Over de werkzaamheden

Het takenpakket is zeer divers en denk hierbij aan bij aan:

- beoordelen van algemene voorwaarden en overeenkomsten van onze klanten;
- ondersteuning bij het beoordelen en onderhouden van de door Juresta vervaardigde branchegerichte voorwaarden;
- klanten telefonisch of per e-mail adviseren over de mogelijkheden van onze onderhoudscontracten voor algemene voorwaarden;
- intake en analyse van incasso-opdrachten;
- intake van juridische vragen en problemen van onze klanten.

Bovenstaande werkzaamheden zijn slechts een deel van de werkzaamheden die plaatsvinden op onze afdeling Juridische zaken. Daarnaast kun je ook ingezet worden ter ondersteuning in juridische procedures die door Juresta worden gevoerd voor haar relaties.

Over de functie

Voor het goed kunnen uitvoeren van deze functie vragen wij het volgende:

- minimaal 2^e jaars student rechten (WO of HBO);
- goede communicatieve vaardigheden in woord en geschrift;
- gemotiveerde en enthousiaste werkhouding;

Het aantal uren per week is in overleg te bepalen en waar mogelijk afgestemd op college tijden en tentamens.

Over werken bij Juresta

Werken bij Juresta doen we samen. We leren je graag nieuwe dingen tijdens je werkzaamheden. Je past goed bij Juresta wanneer je je thuis voelt bij een functie met verantwoordelijkheidsgevoel en je beschikt over een gemotiveerde werkhouding. Bij Juresta werken we op kantoor waar we dagelijks samen even koffiedrinken en lunchen. We bieden je een marktconform salaris, mede afhankelijk van je ervaring.

Informatie en sollicitatie

Interesse in deze functie? Solliciteren kan per e-mail via p&o@juresta.nl t.a.v. Isabelle Kornmann. Graag ontvangen wij je sollicitatie voorzien van motivatie en CV.

Vragen over deze functie? Neem dan contact op met Isabelle Kornmann (managing director) via 055 538 3011. Lees meer over Juresta via www.juresta.nl.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.

